



เทศบาลนครรังสิต Rangsit City Municipality

รายงานผลการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity And Transparency Assessment : ITA)
สู่การพัฒนาองค์กร

เทศบาลนครรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

จัดทำโดย
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดนั้น

เทศบาลนครรังสิต เห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว ซึ่งเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น **เทศบาลนครรังสิต** จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมทั้งรายงานผลการวิเคราะห์ดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์และสามารถนำไปใช้ประกอบการวางแผนการบริหารจัดการภายใน การปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและผู้รับบริการภาครัฐต่อไป

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลนครรังสิต

ข้อมูลหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาพรวม

๑.สรุปข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Stakeholders) ของเทศบาลนครรังสิต

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย ร้อยตำรวจเอก ดร.ตรีลุพธ์ ฐปกระจ่าง นายกเทศมนตรีนครรังสิต รองนายกเทศมนตรีนครรังสิต ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครรังสิต เลขาธิการนายกเทศมนตรีนครรังสิต ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ร่วมตอบแบบประเมินฯ ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านระบบ ITAS โดยมีผู้เข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวน ๑๘๘ คน โดยมากกว่า ๙๙.๙๓% ที่เข้ามาตอบแบบวัดฯ ของหน่วยงาน เป็นระดับข้าราชการ/พนักงาน รองลงมาเป็นระดับ ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง รองลงมา ผู้อำนวยการ/หัวหน้า และผู้บริหาร ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้

ตารางคุณลักษณะประชากรในภาพรวมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

คุณลักษณะ	กลุ่ม	จำนวน	สัดส่วน (%)
อายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐.๐๐
	๒๐ - ๓๐ ปี	๓๒	๑๗.๐๒
	๓๑ - ๔๐ ปี	๔๕	๒๓.๙๔
	๔๑ - ๕๐ ปี	๗๐	๓๗.๒๓
	๕๑ - ๖๐ ปี	๓๘	๒๐.๒๑
	มากกว่า ๖๐ ปี	๓	๑.๖๐
เพศ	ชาย	๗๐	๓๗.๒๓
	หญิง	๑๑๘	๖๒.๗๗
	อื่นๆ	๐	๐.๐๐
ระดับการศึกษา	ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๑	๐.๕๓
	มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๒๖	๑๓.๘๓
	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๒๑	๑๑.๑๗
	ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๐๒	๕๔.๒๖
	สูงกว่าปริญญาตรี	๓๘	๒๐.๒๑
	อื่น ๆ	๐	๐.๐๐
ระดับของเจ้าหน้าที่	ผู้บริหาร	๑๐	๕.๓๒
	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า	๑๗	๙.๐๔
	ข้าราชการ/พนักงาน	๕๓	๒๘.๑๙
	ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง	๑๐๘	๕๗.๔๕
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ต่ำกว่า ๑ ปี	๐	๐.๐๐
	๑ - ๕ ปี	๖๑	๓๒.๔๕
	๕ - ๑๐ ปี	๒๙	๑๕.๔๒
	มากกว่า ๑๐ ปี	๙๘	๕๒.๑๓

๒.สรุปข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders) ของเทศบาลนครรังสิต

ประกอบด้วย ประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่องานตามภารกิจต่างๆ ของเทศบาลนครรังสิตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ร่วมตอบแบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ผ่านระบบ ITAS จำนวน ๕๖๐ คน ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้

คุณลักษณะ	กลุ่ม	จำนวน	สัดส่วน
อายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐.๐๐
	๒๐ - ๓๐ ปี	๖๑	๑๐.๘๙
	๓๑ - ๔๐ ปี	๕๗	๑๐.๑๘
	๔๑ - ๕๐ ปี	๑๐๑	๑๘.๐๔
	๕๑ - ๖๐ ปี	๑๔๐	๒๕.๐๐
	มากกว่า ๖๐ ปี	๒๐๑	๓๕.๘๙
เพศ	ชาย	๒๒๓	๓๙.๘๒
	หญิง	๓๓๔	๕๙.๖๔
	อื่นๆ	๓	๐.๕๔
ระดับการศึกษา	ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๑๔๙	๒๖.๖๑
	มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๒๐๖	๓๖.๗๙
	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๕๒	๙.๒๘
	ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๓๔	๒๓.๙๓
	สูงกว่าปริญญาตรี	๑๗	๓.๐๓
	อื่น ๆ	๒	๐.๓๖
สถานะของผู้ตอบ	บุคคลทั่วไป	๕๓๕	๙๕.๕๔
	หน่วยงานของรัฐ	๑๙	๓.๓๙
	องค์กรธุรกิจ	๐	๐.๐๐
	อื่น ๆ	๖	๑.๐๗
เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน	งานหลักของหน่วยงาน	๑๘๓	๓๒.๖๘
	งานจัดซื้อจัดจ้าง	๑๑	๑.๙๖
	งานสนับสนุน เช่น การบริหาร งานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	๕๗	๑๐.๑๘
	งานอื่น ๆ	๓๐๙	๕๕.๑๘

๓. สรุปผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

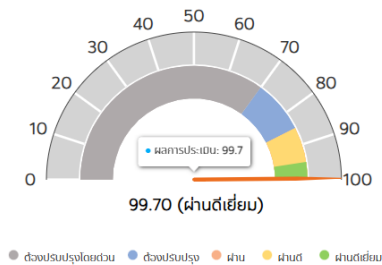
ส่วนที่ ๑ ผลการประเมินของเทศบาลนครรังสิต

๓.๑ ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลนครรังสิตในภาพรวม

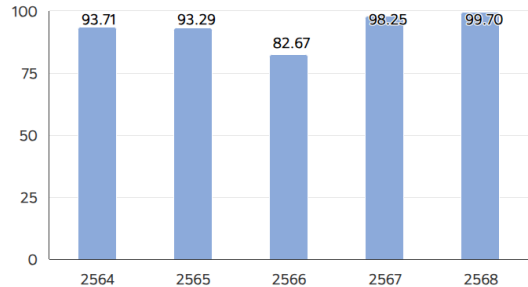
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ผ่านเว็บไซต์ www.igas.nass.go.th โดยผลการประเมิน

คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ**เทศบาลนครรังสิต**ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีคะแนนเฉลี่ย ๙๙.๗๐ คะแนน ระดับผลการประเมิน **ผ่านดีเยี่ยม**

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



คะแนน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๘ ของ**เทศบาลนครรังสิต**

ผลการประเมิน ITA ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๘

จากแผนภูมิข้างต้น แสดงให้เห็นว่าผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของ**เทศบาลนครรังสิต** พบว่า ได้คะแนนเฉลี่ย ๙๙.๗๐ คะแนน โดยผลคะแนน**สูงกว่า**ปีที่ผ่านมา +๑.๔๕ คะแนน และเมื่อพิจารณาตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งได้กำหนดค่าเป้าหมายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้ว่า หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด (จำนวน ๖๖ แห่ง) ผลปรากฏว่า**เทศบาลนครรังสิต** บรรลุค่าเป้าหมาย โดยมีค่าคะแนน ITA ๙๙.๗๐ คะแนน

หากเปรียบเทียบผลประเมิน ITA ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นจะสะท้อนให้เห็นว่า**เทศบาลนครรังสิต** เกิดความตระหนัก และมีความพยายามที่จะพัฒนาระดับค่าคะแนนการประเมินมากขึ้น มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเพื่อติดตามหรือตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานได้ อันเป็นสัญญาณในทางบวกที่แสดงให้เห็นว่า**เทศบาลนครรังสิต** ได้เห็นความสำคัญในการปรับปรุง พัฒนา เพื่อรักษาระดับ การดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับความต้องการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐในปัจจุบัน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่บุคลากรภายในหน่วยงานกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่

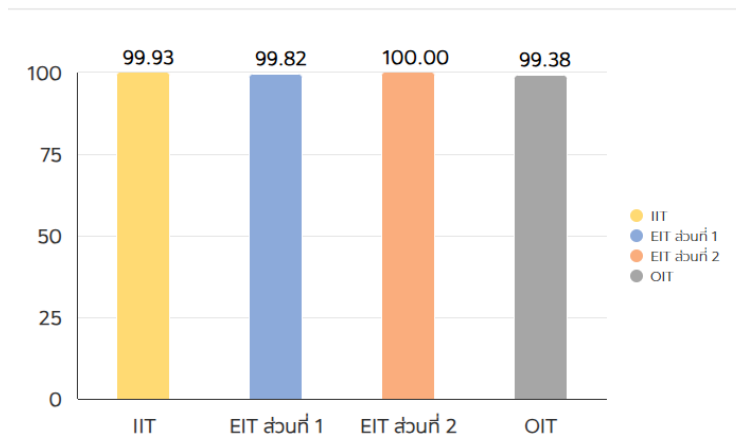
๓.๒ ผลการประเมิน ITA ของ**เทศบาลนครรังสิต** ตามเครื่องมือการประเมิน

การประเมิน ITA ๒๕๖๘ ได้มีการกำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มประชากรที่มีความหลากหลาย ทั้งภายในและภายนอก แนวตั้งและแนวราบ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในหน่วยงานที่คลอบคลุมตั้งแต่ระดับล่างจนถึงระดับบน (Internal Stakeholder) ผู้รับบริการที่เป็นประชาชนทั่วไปจนถึงผู้บริหารองค์กรภาคเอกชนระดับสูง และกลุ่มสาขาวิชาชีพต่าง ๆ รวมถึงกลุ่มที่มีความเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง (External Stakeholder) นอกจากนี้ ยังมีข้อมูลจากผลการตรวจระดับการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ผลการประเมิน ITA ที่ได้ จึงมีที่มาจากแหล่งข้อมูล/เครื่องมือการประเมิน ๓ ส่วน ดังนี้

ตารางผลการประเมิน ITA ของเทศบาลนครรังสิต จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

เครื่องมือการประเมิน	คะแนนที่ได้ (๑๐๐ คะแนน)
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๙๙.๙๓
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) *คะแนนเฉลี่ยของ EIT ส่วนที่ ๑	๙๙.๘๒
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) *คะแนนเฉลี่ยของ EIT ส่วนที่ ๒	๑๐๐
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙๙.๓๘

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จากแผนภูมิข้างต้น แสดงให้เห็นว่าผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ตามเครื่องมือการประเมินเทศบาลนครรังสิต ได้คะแนน IIT ๙๙.๙๓ คะแนน EIT ๙๙.๘๒ คะแนน และ OIT ๙๙.๓๘ คะแนน โดยมีคะแนนรวมได้ ๙๙.๗๐ คะแนน มากกว่าค่าเป้าหมายอยู่ +๑.๔๕ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าคะแนน IIT สูง EIT สูง และ OIT สูง) ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานมีการรับรู้ที่หน่วยงานตนเอง มีคุณภาพการบริหารงานทั้งในส่วนของการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และการบริหารวงเงินงบประมาณของหน่วยงานได้เป็นอย่างดี ผู้บริหารบริหารงานอย่างเป็นธรรมและใช้อำนาจในทางที่ชอบ ภายในหน่วยงานมีระบบตรวจสอบในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต อีกทั้งแสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีประสิทธิภาพในการสื่อสารข้อมูลในระดับที่ดี ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน และ หน่วยงานมีช่องทางประชาสัมพันธ์การสื่อสารของหน่วยงานที่เหมาะสม อีกทั้งยังมีการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอให้ตอบสนองกับความต้องการของผู้มารับบริการ มีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานผ่านช่องทางต่างๆ อย่างครบถ้วน

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครอบคลุม ๑๐ ตัวชี้วัด

สำหรับแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จะมีการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ครอบคลุม ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

เพื่อให้มีการยกระดับองค์กรให้มีคุณภาพการดำเนินงาน มีธรรมาภิบาล และมีประสิทธิผล และ การดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด หน่วยงานได้มีการวิเคราะห์คะแนน ITA เชิงกลยุทธ์โดยการอ่าน ค่าคะแนน IIT EIT และ OIT ในข้อคำถามที่มีลักษณะเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกัน เพื่อตรวจสอบประสิทธิผล หรือสัมฤทธิ์ผล (achievement) ของการเปิดเผยข้อมูล วิเคราะห์การรับรู้เชิงเปรียบเทียบระหว่างการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของการตอบแบบ ชุดคำถามในเครื่องมือเดียวกัน โดยผลการวิเคราะห์คะแนน ITA เชิงกลยุทธ์ จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของ การวิเคราะห์ผลในรูปแบบเดิม โดยผลการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ที่ได้จะสามารถนำมาจัดทำแนวทาง และ มาตรการในการยกระดับคะแนนแบบบูรณาการ

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนด น้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนด ป้อย	เป็นไปตามที่กำหนด ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนด มาก	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุด	คะแนน	
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	
i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด								99.47
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี น้อยที่สุด	มี ป้อย	มี ค่อนข้างมาก	มี มาก	มี มากที่สุด	คะแนน	
i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	99.47%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.53%	99.47	
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสนับนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มีการเรียกรับสนับน			มีการเรียกรับสนับน			คะแนน	
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสนับนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00%			0.00%			100.00	

คำแนะนำ : เทศบาลนครรังสิต ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนน ข้อ i๑ i๒ และ i๓ ไว้ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ ในข้อ i๒ โดยการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรมแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในได้รับทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์น้อยที่สุด	เป็นไปตามวัตถุประสงค์น้อย	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์มาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์มากที่สุด	คะแนน	
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี น้อยที่สุด	มี น้อย	มี ค่อนข้างมาก	มี มาก	มี มากที่สุด	คะแนน	
i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00	

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี น้อยที่สุด	มี น้อย	มี ค่อนข้างมาก	มี มาก	มี มากที่สุด	คะแนน	
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00	

คำแนะนำ : เทศบาลนครรังสิต ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนน ข้อ i๔ i๕ และ i๖ ไว้

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	บาง ๑ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน	
i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00	

i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	บาง ๑ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน	
i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00	

i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่				99.47
หัวข้อการประเมิน	ไม่มีการเรียกรับสินบน	มีการเรียกรับสินบน	คะแนน	
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	99.47%	0.53%	99.47	

คำแนะนำ : เทศบาลนครรังสิต ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนน ข้อ i7 i8 และ i9 ไว้ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ ในข้อ i9 โดยการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี ให้ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ และมอบหมายฝ่ายนิติการ

ส่วนปกครอง สำนักปลัดเทศบาล ให้รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็น การเรียกรับสินบนในกระบวนการบริหารงานบุคคลให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบทุก 6 เดือน เพื่อวางแผนจัดการความเสี่ยงดังกล่าว

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี น้อย ที่สุด	มี น้อย	มี ค่อนข้าง มาก	มี มาก	มี มากที่สุด	คะแนน	
i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบจะไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้าง บ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน	
i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00	

i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถ ป้องกันได้	สามารถ ป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถ ป้องกันได้ บ่อย	สามารถ ป้องกันได้ ค่อนข้าง มาก	สามารถ ป้องกันได้ มาก	สามารถ ป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน	
i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกัน การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

คำแนะนำ : เทศบาลนครรังสิต ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนน ข้อ i๑๐ i๑๑ และ i๑๒ ไว้

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญ น้อย ที่สุด	ให้ความสำคัญ น้อย	ให้ความสำคัญ ค่อนข้าง มาก	ให้ความสำคัญ มาก	ให้ความสำคัญ มาก ที่สุด	คะแนน	
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มาก น้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถ ป้องกันได้	สามารถ ป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถ ป้องกันได้ บ่อย	สามารถ ป้องกันได้ ค่อนข้าง มาก	สามารถ ป้องกันได้ มาก	สามารถ ป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน	
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด								100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่น น้อย ที่สุด	เชื่อมั่น น้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้าง มาก	เชื่อมั่น มาก	เชื่อมั่น มาก ที่สุด	คะแนน	
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

คำแนะนำ : เทศบาลนครรังสิต ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนน ข้อ i๑๓ i๑๔ และ i๑๕ ไว้

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา							99.82
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างย้ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างย้ง	คะแนน
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.18%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.82%	99.82

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน							99.79
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างย้ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างย้ง	คะแนน
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	0.18%	0.00%	0.00%	0.00%	0.18%	99.64%	99.79

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกสนทน เพื่อแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่				99.82
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน	
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกสนทน เพื่อแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	99.82%	0.18%	99.82	

คำแนะนำ : เทศบาลนครรังสิต ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนน ข้อ e1 e2 และ e3 ไว้ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ ในข้อ e3 เพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน รักษา และภาพลักษณ์ของทางราชการ

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

e4 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย							99.82
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างย้ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างย้ง	คะแนน
e4 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	0.18%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.82%	99.82

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน							99.82
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างย้ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างย้ง	คะแนน
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	0.18%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.82%	99.82

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน							99.82
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างย้ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างย้ง	คะแนน
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	0.18%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.82%	99.82

คำแนะนำ : เทศบาลนครรังสิต ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนน ข้อ e4 e5 และ e6 ไว้ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่เพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน							99.82
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.18%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.82%	99.82

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน							99.82
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	0.18%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.82%	99.82

e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ							99.82
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	0.18%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.82%	99.82

คำแนะนำ : เทศบาลนครรังสิต ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนน ข้อ e6 e7 e8 และ e9 ไว้ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่เพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของเทศบาลนครรังสิตให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ข้อมูลพื้นฐาน	
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน
o1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100.00
o2 ข้อมูลผู้บริหาร	50.00
o3 ข้อมูลการติดต่อ	100.00
o4 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00

การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน
o5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
o6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	100.00
o7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
o8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00
o9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00
o10 E-Service	100.00
o11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00

การจัดซื้อจัดจ้าง	
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน
๐12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2568	100.00
๐13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	100.00

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน
๐14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	100.00
๐15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
๐16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00

การส่งเสริมความโปร่งใส	
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน
๐17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
๐20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสืบบน	
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน
๐21 ประกาศเจตนาบรรณณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่	100.00
๐22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00
๐23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568	100.00
๐24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. 2567	100.00

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน
๐25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
๐26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567	100.00
๐27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
๐28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	100.00

- คำแนะนำ :
- เทศบาลนครรังสิต ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนน ข้อ ๐1 ๐3 ๐4 ๐5 ๐6 ๐7 ๐8 ๐9 ๐10 ๐11 ๐12 ๐13 ๐14 ๐15 ๐16 ๐17 ๐18 ๐19 ๐20 ๐21 ๐22 ๐23 ๐24 ๐25 ๐26 ๐27 และ ๐28 ไว้
 - ปรับปรุงการดำเนินงาน ในข้อ ๐2 โดยการแสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน และสมบูรณ์

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนาองค์กร รักษาระดับ
ของเทศบาลนครรังสิต

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. การปฏิบัติหน้าที่	1.เจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสและนโยบายในการพัฒนาองค์กรตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพื่อมุ่งเน้นสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล 2.มาตรการป้องกันการรับสินบน	1.เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 99.82 วัดจากผลการประเมิน ita 2. ประชาชนมีความเชื่อมั่นในการเข้ามาติดต่อหรือมารับบริการ คิดเป็นร้อยละ 99.70 วัดจากผลการประเมิน ita	1.จัดฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น 2.จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ณ จุดให้บริการ 3.สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนที่มีติดต่อขอรับบริการให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด 4.สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการเพื่อนำไปพัฒนาการให้บริการให้ดีขึ้น	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 1 ต.ค.68-30 ก.ย.69	เทศบาลนครรังสิต ทุกสำนัก/กอง
2. การใช้งบประมาณ	1.โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหลักสูตร แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ 2. กิจกรรมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการทำงานงบประมาณของหน่วยงาน	1.เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างมีความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน อบรมปีละ 1 ครั้ง 2.ช่วยให้หน่วยงานได้แผนงานที่ตอบโจทย์ความต้องการอย่างแท้จริง ลดความซ้ำซ้อน สร้างความโปร่งใสตลอดจนทำให้เกิดการจัดสรรทรัพยากรที่คุ้มค่าสูงสุด อบรมปีละ 1 ครั้ง	๑. จัดประชุมชี้แจงการจัดทำงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในทราบและจัดทำสรุปข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน เผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ๒. แจงผลการใช้จ่ายงบประมาณในที่ประชุมประจำเดือนของหน่วยงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 1 ต.ค.68-30 ก.ย.69	๑. กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ ๒. กลุ่มงานงบประมาณ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนาองค์กร รักษาระดับ
ของเทศบาลนครรังสิต

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. การใช้อำนาจ	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการ ตามภารกิจ	1. เผยแพร่คู่มือการให้บริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อผ่านเว็บไซต์ เทศบาลนครรังสิต <u>อย่างน้อย 3 งาน</u> 2. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์เทศบาลนคร รังสิต <u>อย่างน้อย 3 งาน</u> 3. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบผ่านเว็บไซต์เทศบาล นครรังสิต <u>จำนวน 1 งาน</u> 4. การจัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อกำชับคณะผู้บริหารและหัวหน้า ส่วนราชการในการปฏิบัติหน้าที่ให้ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลยึด กฎหมายเป็นหลัก <u>อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง</u>	1. จัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ 2. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ 3. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้ง เบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ 4. ผู้บริหารท้องถิ่น กำชับปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการที่มีอำนาจตาม กฎหมายในการให้บริการตามภารกิจ ขององค์กรให้เข้มงวดและปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลยึดกฎหมายในการ ปฏิบัติหน้าที่	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙	เทศบาลนครรังสิต ทุกสำนัก/กอง

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนาองค์กร รักษาระดับ
ของเทศบาลนครรังสิต

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	มาตรการป้องกันกรณีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1.บุคลากรมีจิตสำนึกเพิ่มขึ้น: ลดพฤติกรรมการนำวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือรถยนต์ราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัวอย่างเห็นได้ชัด 2.กระบวนการยืม-คืนเป็นระบบ: มีการจัดทำคู่มือและระบบเอกสารการขอยืมทรัพย์สินที่เป็นลายลักษณ์อักษร ทำให้ตรวจสอบผู้รับผิดชอบและสถานะพัสดุได้ง่ายขึ้น 3.ลดการขัดกันแห่งผลประโยชน์: มาตรการช่วยควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ภายในองค์กร <u>ภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 100</u> วัดจากผลการประเมิน ita	ขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สิน (กรณีนำไปใช้นอกสถานที่) 1.จัดทำหลักฐาน: ผู้ขอยืมต้องทำบันทึกข้อความหรือแบบฟอร์มการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร 2.ระบุรายละเอียด: แจ้งเหตุผลความจำเป็น สถานที่ที่จะนำไปใช้ และกำหนดการส่งคืนอย่างชัดเจน 3.การอนุมัติ: เสนอขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานที่ดูแลพัสดุนั้น ๆ 4.การส่งคืน: เมื่อเสร็จภารกิจให้นำส่งคืนในสภาพเรียบร้อยภายในกำหนดเวลา	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 1 ต.ค.68-30 ก.ย.69	สำนักคลัง

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนาองค์กร รักษาระดับ
ของเทศบาลนครรังสิต

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<p>1. การรับรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคน</p> <p>2. การพัฒนามาตรการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานโดยการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA อย่างละเอียดและกำผู้รับผิดชอบหน้าที่ดำเนินการและกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 100 วัดจากผลการประเมิน ita</p>	<p>1.วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ที่มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์อย่างน้อยประกอบด้วย 2 ประเด็น ที่จะต้องวิเคราะห์</p> <p>1)ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน</p> <p>2)ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ</p> <p>2.กำหนดผู้รับผิดชอบหน้าที่ดำเนินการและกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3.จัดกิจกรรม/ประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity And Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p> <p>4.จัดทำประกาศมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสและดำเนินการเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบ</p> <p>5.ทบทวนการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามแผน</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 1 ต.ค.68-30 ก.ย.69	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนาองค์กร รักษาระดับ
ของเทศบาลนครรังสิต

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6. คุณภาพการดำเนินงาน	มาตรการการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ E-service	1. การส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมให้มากขึ้น 2. การพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้หลากหลายและครอบคลุมภารกิจแต่ละด้าน <u>ภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 99.91</u> วัดจากผลการประเมิน ita	1.เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกระบวนการตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น การประชาคม 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชนหลากหลายช่องทางทั้งผ่านช่องทาง Online และ Offline 3.พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้หลากหลายและครอบคลุมทุกภารกิจ โดยการเพิ่มงานในระบบและประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนเข้าใช้บริการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 1 ต.ค.68-30 ก.ย.69	เทศบาลนครรังสิต ทุกสำนัก/กอง
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	1. ข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน 2. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายทุกกลุ่ม <u>ภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 99.91</u> วัดจากผลการประเมิน ita	1. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน 2. มอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลทุกช่องทางการประชาสัมพันธ์ เพื่อคอยตอบข้อติชม ชักถามของประชาชน รวมถึงจัดการรับเรื่องร้องเรียนและคอยรายงานความคืบหน้าให้ผู้บริหารรับทราบอย่างฉับไว 3. เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย 4. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น สื่อ Social Media , ประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการที่ทำการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 1 ต.ค.68-30 ก.ย.69	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนาองค์กร รักษาระดับ
ของเทศบาลนครรังสิต

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	กิจกรรมการพัฒนารูปแบบการทำงาน	<p>1. ทบทวนและทำความเข้าใจ กระบวนการปัจจุบัน: เขียน Flowchart หรือแผนผังการทำงานทั้งหมด เพื่อดูว่ามีขั้นตอนใดที่ซ้ำซ้อน ล่าช้า หรือสิ้นเปลืองทรัพยากร</p> <p>2. ทราบปัญหา อุปสรรคที่ทำให้งานไม่เดินหน้า</p> <p>3. มีการลดการทำงานซ้ำซ้อน ยุบรวมขั้นตอน หรือยกเลิกงานที่ไม่สร้างคุณค่า</p> <p>4. เปลี่ยนรูปแบบการทำงานจากเอกสารกระดาษมาใช้ระบบดิจิทัล หรือใช้ซอฟต์แวร์ช่วยจัดการงาน เพื่อความรวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น</p> <p>ภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 99.91</p> <p>วัดจากผลการประเมิน ita</p>	<p>1. ค้นหาปัญหา สำรองงาน ค้นหาจุดที่ทำงานล่าช้า เกิดข้อผิดพลาดบ่อย ตั้งเป้าหมายกำหนดสิ่งที่จะปรับปรุงให้ชัดเจน เช่น ลดเวลาทำงานลง 30%</p> <p>2. วิเคราะห์ขั้นตอนปัจจุบัน เขียนแผนผังขั้นตอนการทำงานปัจจุบัน ออกมาเป็นแผนภาพ (Flowchart) ให้เห็นภาพรวม</p> <p>3. ออกแบบระบบใหม่ ตัดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นออก รวมขั้นตอนที่คล้ายกัน หรือ จัดลำดับการทำงานใหม่ ใส่เครื่องมือระบบอัตโนมัติ (Automation) ซอฟต์แวร์ หรือเทคโนโลยีเข้ามาช่วยลดการทำงานมือ (Manual)</p> <p>5. ติดตามและประเมินผล เปรียบเทียบตัวเลขก่อนและหลังการปรับปรุงว่า ได้ผลตามเป้าหมายหรือไม่ พัฒนาต่อเนื่องปรับปรุงระบบอย่างสม่ำเสมอ เพราะหน้างานและเทคโนโลยีเปลี่ยนไปตลอดเวลา</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2569</p> <p>1 ต.ค.68-30 ก.ย.69</p>	<p>เทศบาลนครรังสิต</p> <p>ทุกสำนัก/กอง</p>

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนางองค์กร รักษาระดับ
ของเทศบาลนครรังสิต

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
9. การเปิดเผยข้อมูล	1.มาตรการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data) 2.มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	<u>มาตรการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data)</u> 1.การเปิดเผยเชิงรุกตามกฎหมาย 2.ข้อมูลเปิด (Open Data)ข้อมูลภาครัฐที่มี คุณภาพนำมาเผยแพร่ในรูปแบบดิจิทัลที่ทุก คนสามารถเข้าถึง ดาวน์โหลด และนำไปใช้ หรือต่อยอดได้อย่างอิสระ 3.การประเมิน ITA เป็นดัชนีชี้วัดการเปิดเผย ข้อมูลต่อสาธารณะ <u>มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)</u> 1.การขอความยินยอม ก่อนทำการเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลให้ผู้อื่นหรือหน่วยงานอื่น ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล อย่างชัดแจ้ง 2.นโยบายความเป็นส่วนตัว มีการจัดทำ เอกสารระบุวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส 3.มาตรการรักษาความปลอดภัย มีระบบ ตรวจสอบย้อนหลัง รวมถึงการป้องกันการ เข้าถึง แก่ไข หรือทำลายข้อมูลโดยไม่ชอบ ด้วยกฎหมาย <u>ภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 98.75</u> วัดจากผลการประเมิน ita	<u>มาตรการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data)</u> ยึดตามคู่มือของ สำนักงานพัฒนารัฐบาล ดิจิทัล (สปร. หรือ DGA) ซึ่งแบ่ง กระบวนการทำงานออกเป็น 3 ช่วงหลัก รวม 10 ขั้นตอน <u>มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)</u> 1.สำรวจข้อมูลตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งหมดที่องค์กรเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย 2. การกำหนดฐานกฎหมายและการแจ้ง เตือน จัดทำระบบขอความยินยอม ที่เข้าใจ ง่ายและปฏิเสธได้ง่าย และแจ้งประกาศ ความเป็นส่วนตัวแสดงนโยบายความเป็น ส่วนตัวให้เจ้าของข้อมูลทราบทุกครั้งก่อน เก็บข้อมูล 3. การจัดวางระบบรักษาความปลอดภัย ตรวจสอบความปลอดภัยประเมินและอัปเดต ระบบสารสนเทศเพื่อป้องกันภัยคุกคาม ทางไซเบอร์	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 1 ต.ค.68-30 ก.ย.69	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนางองค์กร รักษาระดับ
ของเทศบาลนครรังสิต

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
10. การป้องกันการทุจริต	นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	เจ้าหน้าที่รู้จักปฏิเสธอย่างสุภาพเมื่อมีผู้มอบของขวัญหรือของกำนัล ให้กล่าวขอบคุณและปฏิเสธ พร้อมอธิบายถึงนโยบายของหน่วยงาน <u>ภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 100</u> วัดจากผลการประเมิน ita	<p>1.การประกาศเจตนารมณ์ ผู้บริหารสูงสุดต้องประกาศนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>2.การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ หน่วยงานต้องเผยแพร่แนวนโยบายนี้ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้ผู้รับบริการและลูกค้าได้รับทราบอย่างชัดเจน</p> <p>3.สร้างวัฒนธรรมองค์กร จัดกิจกรรมอบรมปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักถึงผลเสียของการรับของขวัญ และยกย่องบุคลากรที่ปฏิบัติตามนโยบาย</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 1 ต.ค.68-30 ก.ย.69	สำนักปลัดเทศบาล ส่วนปกครอง ฝ่ายนิติการ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ

**ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลนครรังสิต**

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการ ประเมิน ITA ในภาพรวม 95 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 95 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงาน ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 99.70 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลนครรังสิต ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1. การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2. การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 3. การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i2 ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มา ติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐10) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการ นั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐8) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐9) โดยละเอียด หรืออาจ จัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ข้อ i9 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่ากระบวนการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานมีการ ให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ดังนั้น หน่วยงานควรประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบนในกระบวนการบริหารงานบุคคล และกำหนด มาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐23)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลนครรังสิต ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควร วิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับ บริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก 010) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการ นั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ใน คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 08) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก 09) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ในส่วน EIT Survey ของหน่วยงานนี้ ได้คะแนน 100 คะแนนทุกข้อ ทั้ง 3 ตัวชี้วัด จึงควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลนครรังสิต นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด