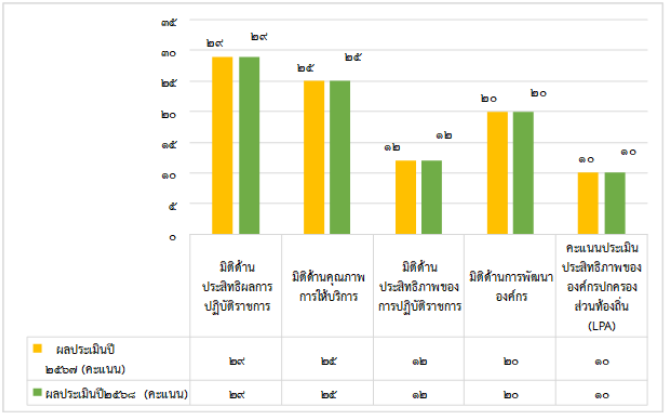
รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑. การปรับปรุงการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	เทศบาลนครรังสิต ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) เพื่อให้มีอัตรากำลังสอดคล้องกับภารกิจงานของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	๐	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนัก/กอง ที่แจ้งความประสงค์ขอปรับปรุงตำแหน่งควรมีการวิเคราะห์ ค่างานที่เพิ่มขึ้นและอัตรากำลังที่จะกำหนดให้ชัดเจน	ควรมีการกำหนดวงรอบในการของปรับปรุงอัตรากำลังของสำนัก/กองที่แจ้งความประสงค์

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	เทศบาลนครรังสิต นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน เพื่อไม่ให้บุคลากรเสียสิทธิในการเลื่อนระดับสูงขึ้น หรือวางแผนสอบเปลี่ยนสายงาน โดยได้จัดทำโปรแกรมตรวจสอบไว้ในหน้าเว็ปไซต์หลักของเทศบาล https://rangsitcity.go.th/ เพื่อให้บุคลากรได้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าแล้ว	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	๐	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากรมีการโอนย้าย อยู่ตลอดเวลาขอมูลฐานต้องมีการเพิ่มเติมให้เป็นปัจจุบัน	ผู้รับผิดชอบระบบ ต้องเพิ่มเติมฐานขอมูลของโปรแกรม ให้เป็นปัจจุบัน

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓. จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง	ได้ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และประกาศใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๘ ให้ทุกสำนัก/กองทราบ และถือปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว	๑ - ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๗	๐	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากร ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการจัดแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	อบรม วิธีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานและแจ้งแนวทางการประเมินให้ชัดเจน
๔. จัดทำแผนฝึกอบรมรายตำแหน่ง	เทศบาลนครรังสิต ได้มีการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม ของสายงานต่าง ๆ ตามแผนอัตรากำลัง และจัดทำเป็นแผนการฝึกอบรมรายตำแหน่ง และประกาศให้ทุกสำนัก/กอง ได้ทราบ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว	๑ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๗	๐	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากรยังไม่ให้ความสำคัญในการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้	สนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถรายตำแหน่ง

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๕. การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปี เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และเป็นขวัญกำลังใจแก่บุคลากร	เทศบาลนครรังสิต ได้รวบรวมเอกสารหลักฐาน ให้ทางคณะกรรมการระดับจังหวัด ประเมินผลการปฏิบัติงาน เรียบร้อยแล้ว โดยเทศบาลฯ ได้รับคะแนนประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๙๖ คะแนน และเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปี เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร ตามหลักเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว **แผนภูมิผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๖๗)** 	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ผู้รวบรวมหลักฐาน ข้อมูลตามเกณฑ์ประเมิน ยังขาดความเข้าใจในการเกณฑ์ประเมิน จึงทำให้จัดทำเอกสารไม่ครบถ้วน	- ซักซ้อมเจ้าหน้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้มีความเข้าใจในเกณฑ์ประเมิน เพื่อจะได้เตรียมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วน เพื่อพร้อมรับการตรวจประเมินในแต่ละครั้ง

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๖. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	ในการดำเนินการต่าง ๆ ด้านบริหารงานบุคคล เช่น การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เทศบาลนครรังสิต ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่กลั่นกรอง การดำเนินการ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และโปร่งใสในการดำเนินการ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ขั้นตอนการรวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา ล่าช้าเนื่องจากบุคลากรของเทศบาลมีจำนวนมาก	กำหนดระยะเวลาการจัดส่งข้อมูลขอทุกสำนัก/กองให้ชัดเจนและให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

<table>
<tr><th>โครงการ/กิจกรรม</th><th>ผลการดำเนินการ</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th><th>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</th><th>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)</th><th>ปัญหาและอุปสรรค</th><th>ข้อเสนอแนะ</th></tr>
<tr><td>๗. การสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</td><td>เทศบาลนครรังสิต ได้ดำเนินการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง โดยวิธีการ ประกาศรับโอน คัดเลือกกรณีพิเศษ และรับสมัครพนักงานจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเสร็จ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
๑.ดำเนินการสรรหาและคัดเลือก พนักงานเทศบาล ดังนี้
<table><tr><th>รายการ</th><th>จำนวน (อัตรา)</th></tr><tr><td>บรรจุแต่งตั้ง</td><td>-</td></tr><tr><td>การรับโอน</td><td>๒๔</td></tr><tr><td>การให้โอน</td><td>๒๒</td></tr><tr><td>รายงานตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง</td><td>๖</td></tr></table></td><td>๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘</td><td>๐</td><td>ไม่ใช้งบประมาณ</td><td>บุคลากรมีการโอนย้าย และลาออก ระหว่างปี ทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติหน้าที่</td><td>สร้างแรงจูงใจในการทำงานเพื่อลดการโอนย้าย การลาออก</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>โครงการ/กิจกรรม</th><th>ผลการดำเนินการ</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th><th>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</th><th>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)</th><th>ปัญหาและอุปสรรค</th><th>ข้อเสนอแนะ</th></tr>
<tr><td></td><td>๒.ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้
<table><tr><th>รายการ</th><th>จำนวน (อัตรา)</th></tr><tr><td>พนักงานจ้างตามภารกิจ</td><td>๑๒</td></tr><tr><td>พนักงานจ้างทั่วไป</td><td>๘๔</td></tr><tr><td>พนักงานจ้างลาออก /เกษียณ</td><td>๒๕</td></tr></table>๓.ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง (สถานศึกษา) ดังนี้
<table><tr><th>รายการ</th><th>จำนวน (อัตรา)</th></tr><tr><td>พนักงานจ้างตามภารกิจ</td><td>๑๑๑</td></tr><tr><td>พนักงานจ้างทั่วไป</td><td>๖๗</td></tr><tr><td>พนักงานจ้างลาออก /เกษียณ</td><td>๑๓๙/๗</td></tr></table></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>